

ПРЕДЛОГ

На основу члана 10. Одлуке о оснивању установе "Центар за особе са инвалидитетом" ("Службени лист града Крушевца", бр. 1/10, 2/11 и 19/22) и члана 22. став 1. тачка 51. Статута града Крушевца ("Службени лист града Крушевца", бр. 15/18 и 11/24),
Скупштина града Крушевца на седници одржаној дана ____2026. године, донела је:

ЗАКЉУЧАК

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Извештај о раду и финансијском пословању установе "Центар за особе са инвалидитетом" Крушевац за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор Установе Одлуком бр. 98 на седници одржаној дана 12.02.2026. године.

II Закључак објавити у "Службеном листу града Крушевца".

Образложење

Одредбом чл. 22. став 1. тачка 51. Статута Града, прописано је да Скупштина Града, у складу са Законом, разматра Извештај о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета.

Одредбом члана 10. Одлуке о оснивању установе "Центар за особе са инвалидитетом", прописано је да Управни одбор установе усваја извештај о раду и финансијском пословању, на који Скупштина Града даје сагласност.

Управни одбор установе "Центар за особе са инвалидитетом", на седници одржаној дана 12.02.2026. године, размотрио је и донео Одлуку бр. 98 којом се усваја Извештај о раду и финансијском пословању установе "Центар за особе са инвалидитетом" у Крушевцу за 2025. годину, а који доставља Скупштини Града на сагласност.

С обзиром на напред наведено, Градско веће предлаже Скупштини доношење Закључка као у предлогу.

Број

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

Иван Манојловић





ГРАД КРУШЕВАЦ
ЦЕНТАР ЗА ОСОБЕ
СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

centarosika@gmail.com

ПИСАРНИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ	
ГРАДА КРУШЕВЦА	
Примљено: 19 FEB 2026	
Стан	Сектор
TV	03

Дел.бр. 98

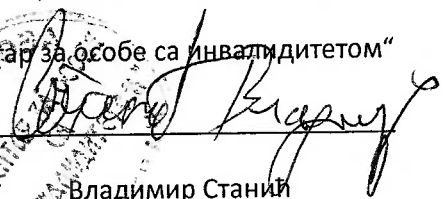
На редовној седници Управног одбора Установе „Центар за особе са инвалидитетом“ у Крушевцу, одржаној 12.02.2026. год.након разматрање и усвајање предлога Извештаја о раду и финансијском пословању Установе „Центар за особе са инвалидитетом“ Крушевац за 2025. годину. донета је следећа:

ОДЛУКА

1. Усваја се Извештај о раду и финансијском пословању Установе „Центар за особе са инвалидитетом“ Крушевац за 2025. год.

у Крушевцу, 12.02.2026. године

Председник Управног одбора
Установе „Центар за особе са инвалидитетом“


Владимир Станић

	<p>ГРАД КРУШЕВАЦ ЦЕНТАР ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ</p>	<p>Адреса: Петра Кочића 53 А Меил: centarosiks@gmail.com ПИБ: 106664764</p>
<p>centarosiks@gmail.com</p>		

Дел.бр.91/1
 09.02.2026.год.

ПИСАРНИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ
 2575 ГРАДА КРУШЕВАЦА

Примљено: **19 FEB 2026**

Орган	Орг.	Место	Потпис	Вредност
IV	03			

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ “ЦЕНТАР ЗА ОСОБЕ СА
ИНВАЛИДИТЕТОМ” КРУШЕВАЦ ОД ЈАНУАРА 2025. ДО ДЕЦЕМБРА 2025.
ГОДИНЕ

КРУШЕВАЦ, фебруар 2026.год.

САДРЖАЈ

1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О УСТАНОВИ „ЦЕНТАР ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ“
2. УВОДНИ ДЕО
3. УСЛУГЕ И РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ „ЦЕНТАР ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ“
4. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА УСТАНОВЕ „ЦЕНТАР ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ“
5. КОРИСНИЧКА ГРУПА И ОБЛАСТИ ПОДРШКЕ
6. САРАДЊА СА ЗНАЧАЈНИМ УСТАНОВАМА И ПОЈЕДИНЦИМА
7. РЕНОВИРАЊЕ И ПРОШИРИВАЊЕ ПРОСТОРА СА НАБАВКОМ ОПРЕМЕ
8. ИСКРА
9. ЗАКЉУЧАК

1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О УСТАНОВИ

Установа:

Установа "Центар за особе са инвалидитетом" (у даљем тексту Центар ОСИ) уписана је у судски регистар привредног суда у Краљеву, дана 15.04.2010.године.

Делатност Центра ОСИ:

88.10 (социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама), 88.91 (дневна брига о деци). Центар ОСИ може, у мањем обиму или привремено, без уписа у судски регистар, да обавља и друге делатности које се уобичајено обављају уз основну делатност.

Услуга социјалне заштите "Дневни боравак" је социјални сервис за одрасле са телесним инвалидитетом односно интелектуалним тешкоћама, у коме се пружа широка лепеза услуга и једна је од најзначајнијих услуга у систему социјалне заштите.

Услуга социјалне заштите „Дневни боравак“ доприноси битно бољем квалитету живота особа са инвалидитетом, подржава њихов останак у породици, подстичући развој и коришћење очуваних потенцијала, развијајући и унапређујући вештине важне за свакодневни живот, док њиховим породицама обезбеђује могућности за редовне радне активности и бригу о члану породице без социјалне изолације.

ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Пун и скраћени назив пружаоца услуге: Установа „Центар за особе са инвалидитетом“, Центар ОСИ

Седиште: Крушевац

Адреса: Петра Кочића 53 А, 37 000 Крушевац

Назив и шифра главне делатности: 88.10 (социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама), 88.91(дневна брига о деци).

Матични број: 17784471

ПИБ: 106664764

Година оснивања: Установа „Центар за особе са инвалидитетом“ уписана је у судски регистар привредног суда у Краљеву, дана 15.04.2010. године.

Подаци о одговорној особи за контакт: директор – Невена Лазаревић

Мејл адреса: centarosiks@gmail.com

2. УВОДНИ ДЕО

Предмет извештаја

Предмет извештавања је анализа рада Установе „Центар за особе са инвалидитетом“ у периоду од јануара 2025. до децембра 2025. год.

Општи циљ сачињавања извештаја је извештавање надлежних институција, сензибилисање стручне и шире јавности о начину рада, увид у положај, обележја и проблеме ове вулнерабилне групе, системска подршка кориснику, унапређење квалитета живота остајањем у примарној породици.

Специфични циљ извештаја је приказивање структуре о броју, најважнијим обележјима корисника Дневног боравака у циљу операционализације општих циљева и директно су усмерени на индивидуалне потребе (очување и унапређивање потенцијала корисника кроз радионичарски рад, осамостаљивање, подршка породици, психо социјална рехабилитација, социјализација и социјална интеграција, сензо моторна интеграција у сензорној соби и боравак у квантној соби).

3. УСЛУГЕ И РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ „ЦЕНТРА ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ“

Услуге које се пружају у Установи „Центар за особе са инвалидитетом“

- Дневни боравак
- исхрана (ручак)
- сензорна соба,
- квантна соба,
- индивидуално саветодавни рад дефектолога са родитељем/корисником,
- индивидуално саветодавни рад психолога са родитељем/корисником,
- пружање препорука медицинског техничара у оквиру своје области (медицински техничар/родитељ/корисник),
- пружање подршке корисницима од стране радног инструктора у радио-окупационим радионицама

- радно окупационе радионичарске активности
- едукативно радионичарске активности
- креативно радионичарске активности
- социјализација, социјална интеграција и сензибилизација шире друштвене јавности

• Дневни боравак:

Ова услуга пружа позитивно и конструктивно искуство боравка изван породице, обезбеђује сигурно, подстицајно и структурисано окружење које поштује достојанство корисника а у исто време породици се обезбеђује слободно време за обављање других активности. Сви корисници се подстичу да активно учествују у радионичарским активностима Дневног боравка у складу са својим могућностима и интересовањима. У оквиру услуге Дневни боравак пружају се едукативне, радно окупационе, активности социјализације и социјалне интеграције, креативне, рехабилитационо терапијске као и активности подршке и помоћи у циљу што већег оспособљавања за самостални живот особа са инвалидитетом. Дневни боравак је услуга која се намеће као неопходност у животу особа са инвалидитетом јер спречава институционализацију у форми останка у примарној породици. Ова услуга им омогућава задовољавање животних потреба (излазак, дружење, оспособљавање за самостално функционисање итд). Лиценца која нам је додељена обезбеђује рад са 15 корисника.

• Услуга исхране:

Ова услуга подразумева обезбеђивање ручка за кориснике. Оброк припрема кухиња „Пионир“ (све у складу са Законом о јавним набавкама) која ради при предшколској установи “Ната Вељковић” у складу са нутритивним стандардима прописаним у исхрани. Током самог пружања ове услуге, посебна пажња се посвећује и овладавањем навика прања руку пре и после јела, служењем прибором за јело, одлагањем прибора и понашањем за столом (бон тон).

• Сензорна соба (сензомоторна интеграција у сензорној соби и сензорном врту):

Сензо моторна интеграција код особа са инвалидитетом може бити неадекватна, те одговор на захтеве окружења може да изостане, зато се у нашој Установи пружа услуга сензорне собе. Сензорни уноси се пажљиво дозирају, у складу су са претходно израђеним сензорним профилима за сваког корисника. Резултат је усклађен покрет или реакција, хватање лопте, одржавање равнотеже на једној нози, све у циљу сензо моторног интегрисања.

Активност није намењена искључиво корисницима Дневног боравка, већ и екстерним корисницима, које упућују Предшколска Установа Ната Вељковић, Удружења грађана итд.

- **Квантна соба:**

Квантна соба је најсавременији облик терапије нанотехнологијом. Помаже при побољшању оболелог органа, мишића, зглоба или нерва. Такође отклања болове и сметње у желуцу, цревима, врату, леђима, рукама, ногама, и делује на срце, крвоток, циркулацију, респираторни систем. Један третман траје 60 минута и то стајање испред 3 антимикробна поља са малим биотерапеут плочама (антибактеријски, антигљивични и антивирусни панел) и 40 минута лежања на кревету испод кога су биотерапеут плоче.

Активност није намењена искључиво корисницима Дневног боравка, већ и екстерним корисницима.

- **Индивидуални саветодавни рад дефектолога са родитељем/корисником:**

Индивидуални дефектолошки третмани са корисницима и родитељима, израда дефектолошких процена како за интерне тако и за екстерне кориснике.

- **Индивидуални саветодавни рад психолога са родитељем/корисником:**

Индивидуални психолошки третмани са корисницима и родитељима, израда психолошких процена како за интерне тако и за екстерне кориснике.

- **Пружање препорука медицинског техничара у оквиру своје области (медицински техничар/родитељ/корисник):**

Пружа негу особама са инвалидитетом, прати исхрану корисника, спроводи оперативни програм рада, преузима одређене мере приликом хитних интервенција по указаној потреби, прави налаз и мишљење о кориснику, едукација корисника о основним принципима здравља и личне хигијене.

- **Пружање подршке корисницима од стране радног инструктора у радно-окупационим радионицама:**

Прати реализацију предвиђеног програма оспособљавања и обучава кориснике у практичним радним вештинама (кулинарске, рад у стакленику и дворишту) у складу са њиховим могућностима.

- **Радно окупационе радионичарске активности**

-Радно окупационе радионице имају за циљ развој радних вештина, самосталност и осећај личне вредности. Једна од најистакнутијих активности овог типа се одвија у дворишту и у стакленику (хортикотерапија) при чему се смањује напетост корисника, развијају се чула и радне навике, постиже се емоционална стабилност.

- **Едукативно радионичарске активности**

-Овим радионица се потстиче и одржава когнитивни потенцијал корисника, стичу нова знања и вештине, развија комуникација, учи се рад на компјутеру, паметној табли.

- **Креативно радионичарске активности**

-Имају за циљ развој fine моторике, одржавање пажње и концентрације, изражавање емоција, развијање маштовитости.

- **Социјализација, социјална интеграција и сензибилизација шире друштвене јавности**

-Ове радионице имају за циљ развој социјалних вештина, укључивање особа са инвалидитетом у редовне токове друштва развијањем осећаја припадности, подизање свести друштва о проблемима и правима особа са сметњама у развоју.

Реализоване радионичарске активности:

Радионичарске активности у Дневном боравку се реализују кроз:

- **Учење основних животних активности и самозбрињавање:**

Ове радионице обухватају низ активности као што су : облачење, свлачење, обување, изување, развијање тоалетних навика, спремање једноставнијих јела (палачинке, пица, кифлице), коришћење електричних апарата (шпорет, микроталасна, тостер, миксер, вага), припрема једноставних напитака (кафа, чај), брисање и постављање столова, помоћ при подели ручка.

Динамика: У 2025 години у оквиру ових радионица корисници спремају једноставне напите (кафа, чај, цеђени сокови и учествују у радионицама мешања кифлица, пива и пита). Активности се реализују свакодневно у форми групног и индивидуалног рада.

• **Едукативно радионичарске активности:**

-**области природе и друштва** (саобраћај, годишња доба, биологија, географија),

-**основни математички појмови** (једноставне рачунске операције, плус, минус, скупови, величине, количине, супротности, просторне и временске релације, геометријски облици),

-**развој говора и језика и комуникационих вештина**, подразумевају вежбе читања (латиница, ћирилица), богаћење активног речника, препричавање (усмено и писмено), поштовање граматичких правила (диктат и правилно изражавање), учење страног језика,

-**информационо технолошке радионице** (у оквиру стицања знања у области информатике технологија обрађујемо коришћење једноставних компјутерских програма (facebook, Youtube), употреба тастатуре, интерактивне табле,

-**еколошке радионице** (уређивање и чишћење дворишта, сађење и неговање баштенског и собног цвећа, одржавање сензорног врта, прављење хумуса, скупљање отпада (електронског, стари папир).

-**радионице учења страног језика (енглески језик),**

-**радионице развијања духовних потреба** (верски празници, правила понашања у цркви и манастиру)

Радионице се одвијају једном недељно у форми групног и индивидуалног рада и позитивне стимулације у складу са годишњим планом рада.

• **Социјализација и социјална интеграција:**

-Овладавање социјалним вештинама нам је неопходно за успешно функционисање у друштву и у разним животним ситуацијама (**Изразак у биоскоп, позориште, ресторани, излети, одлазак на летовање**).

У 2025 години организовали смо бесплатно донаторско летовање у Црној Гори (Шушањ). Пун пансион за 8 корисника и њихове родитеље.

У организацији Кола српских сестара обишли смо највећи лавиринт у Европи „Бора Лавиринт“.

Били смо гости у Дому за смештај одраслих лица „Кулина“, и том приликом преузели колачарство за славу св.Лука.

-Прослава значајних празника (рођендани, Нова година, верски празници).

Динамика: Садржаји се реализују у складу са датумом догађаја и у складу са израженим потребама корисника. У 2025 години прославили смо Славу Установе Свети Симеон Мироточиви са бројним пријатељима, корисницима и њиховим родитељима, поделили многобројне пакетиће корисницима за Новогодишње и Божићне празнике, и заједнички прослављали рођендане корисника током целе 2025 године.

• Креативно радионичарске активности:

-Радионице музичког и ритмичког изражавања: Употреба једноставних музичких инструмената (бубањ, триангле, ксилофон, металофон), усвајање основних елемената музичке културе (нотни систем, ритам), ритмичке игре и плес, певање, активно и пасивно слушање музике.

-Радионице ликовног изражавања: Репродукција слика познатих ликовних уметника, илустрација прочитаних прича и бајки, израда колажа од самолепљивог папира, рад са природним материјалима (лишће, плодови, шкољке, пасуљ, пиринач, слама). Активности се одвијају једном недељно у форми групног и индивидуалног рада.

• Рехабилитационе и терапијске активности:

-Сензомоторна интеграција (рад у сензорном врту, сензорни зид, сензорна соба), хортикотерапија и аромотерапија у стакленику, слушање музике. Радионице су се одвијале континуирано једном недељно у форми групног и индивидуалног рада у складу са потребама и афинитетима корисника.

-Квантна соба: Квантна соба је најсавременији облик терапије нанотехнологијом. Помаже при оздрављењу оболелог органа, мишића, зглоба или нерва. Такође отклања болове и сметње у желуцу, цревима, врату, леђима, рукама, ногама, и делује на срце, крвоток, циркулацију, респираторни систем. Један третман траје 60 минута и то стајање испред 3 антимикуробна поља са малим биотерапеут плочама (антибактеријски, антигљивични и антивирусни панел) и 40 минута лежања на кревету испод кога су биотерапеут плоче.

-Физиотерапеутски третмани: У сарадњи са завршном годином средње медицинске школе, одвијају се индивидуално прилагођени физиотерапеутски третмани (пасивне вежбе, релакс масаже) у оквиру стручне праксе.

- **Физичке активности:**

Јутарња гимнастика (вежбе обликовања, вежбе равнотеже, брзине, спретности, игре лоптом (између две ватре, кошарка), вежбање на справама у дворишту. Активности се одвијају континуирано пет пута недељно у форми групног и индивидуалног рада и позитивне стимулације.

- **Реедукација психомоторике:**

Реедукација психомоторике је метод који се примењује у третману свих развојних поремећаја. Њоме се утиче на когнитивни развој али се и разрешава осећање напетости. Овом методом кроз покрет, се побуђују и обнављају, учвршћују и дограђују сензомоторна искуства. Особа поново искуствено проживљава доживљаје телесне целовитости овладавањем простором и временом.

Кроз реедукацију психомоторике се остварује телесни дијалог између детета и реедукатора, детету се омогућава да поново искуствено доживи раније фазе доживљаја телесне целовитости, фазе развоја овладавања простором и временом, дакле, све оне фазе које су током развоја оставиле недовољно јасна искуства. Управо зато реедукација психомоторике представља вишедимензионалан приступ у раду са децом, младима и одраслима с поремећајима психомоторике, који преко покрета и топуса остварује како телесну тако и вербалну комуникацију.

Терапијски програм је заснован на индивидуалним способностима, разликама и могућностима, развојним потребама и осећањима.

- **Радионице радно окупационих активности:**

-Израда честитки и декоративних предмета од гипса, вез, ткање, шивење,

-Хортикотерапија (рад у стакленику) и уређење дворишта.

- **Психосоцијална подршка и саветодавни рад са родитељима:**

Психолошко -дефектолошки рад са интерним корисницима Дневног боравка као и са њиховом родитељима/старатељима, као и пружање саветодавног рада родитељима екстерних корисника.

- **Сензибилизација локалне самоуправе и шире друштвене заједнице на проблем особа са инвалидитетом:**

Гостовање на локалним телевизијама, оглашавање путем друштвених мрежа, адекватан пропагандни материјал, израда флајера, учествовање у културно-забавним

манифестацијама и хуманитарним акцијама на локалном нивоу, сарадња и посете Установама за предшколско и школско образовање и васпитање у циљу афирмисања инклузије и превазилажење баријара, предрасуда и дискриминације у односу на особе са инвалидитетом, увођење нове активности „Дан отворених врата“ предвиђен за све заинтересоване грађане у циљу међусобног дружења и упознавања са радом Установе као и проблемима са којима се суочавају особе са инвалидитетом (27.10) . Активности се одвијају редовно кроз медијску и електронску презентацију.

4. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА УСТАНОВЕ

У циљу континуираног праћења и подизања квалитета услуге у раду са корисницима, сваког понедељка у јутарњим часовима организује се колегијум ради планирања активности, размењивања битних информација и решавања текућих проблема.

КАДРОВСКА СТРУКТУРА

У 2025 години у Установи „Центар за особе са инвалидитетом“ је упошљено 7 извршилаца.

Назив радног места	Степен спреме стручне	Коефицијент	Број извршилаца
Директор	VII	25,84	1
Психолог	VII	21.05	1
Васпитач-стручни радник	VII	21.05	1
Васпитач-стручни сарадник	VII	21.05	1
Медицински техничар	IV	13.57	1
Радни инструктор	IV	10,73	1
Спремчица	Основно образовање	10.59	1
УКУПНО:			7

Напомена: Коефицијенти се усклађују у складу са Уредбом за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

РАД УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА

УПРАВНИ ОДБОР, свој рад реализовао је на редовним седницама и у складу са својим овлашћењима, утврдио је предлоге свих одлука и правилника који су упућени на даље поступање и усвајање.

НАДЗОРНИ ОДБОР вршио је контролу над укупним радом и пословањем Установе „Центар за особе са инвалидитетом“, а нарочито у делу финансијско-материјалног пословања и предлога завршног рачуна.

5. КОРИСНИЧКА ГРУПЕ И ОБЛАСТИ ПОДРШКЕ

Број корисника који свакодневно долазе у Дневни боравак Установе “Центар за особе са инвалидитетом” је 15. Корисници припадају старосној структури одраслих, преко 26 година. Они су различити по врстама сметњи (сензорне сметње, ментални дефицити, генетске сметње, особе са телесним инвалидитетом, особе са поремећајема из аутистичног спектра, мишићна дистрофија, церебрална парализа) и тежини ометености (од умерено до теже ментално ометених лица).

Поред интерних корисника, који свакодневно користе услуге које Установа „Центар за особе са инвалидитетом“ пружа, екстерни корисници такође користе поједине услуге, као што су услуге помоћно- рехабилитационих третмана у квантној и сензорној соби.

Корисничка група : одрасли са телесним инвалидитетом односно интелектуалним тешкоћама

Групе корисника	Број корисника	Пол корисника	Врста сметњи	Степен подршке
Одрасли	15	М-7	Цп-8	М/с.п.І -2 корисника
		Ж-8	Мнрл-5	М/с.п.ІІ-3 корисника
			Синдром даун-1	М/с.п.ІІІ-2 корисника
			Аутизам-1	

				М/с.п.IV-/
				Ж/с.п.I-2 корисника
				Ж/с.п.II-1 корисник
				Ж/с.п.III-2 корисника
				Ж/с.п.IV-3 корисника

6. САРАДЊА СА ЗНАЧАЈНИМ УСТАНОВАМА И ПОЈЕДИНЦИМА

У циљу квалитетног сервисирања услуга, праћења трендова рада у социјалној политици, већег степена умржавања са другим релевантним Установама, размене примера добре праксе, наставићемо са интензивном сарадњом са постојећим дневним боравцима и центрима у Србији, ресорним Министарством, локалном самоуправом.

Сарадња са свим релевантним институцијама, организацијама и субјектима:

-Васпитно-образовним установама: предшколска установа Ната Вељковић, ШОСО “Веселин Николић”, основне и средње школе на територији општине Крушевац;

Током дечије недеље, заједно са децом вртића Лабуд, организована је интерактивна инклузивна креативна радионица поводом овог празника.

Ученици 2 разреда ОШ „Драгомир Марковић“ учествовали су у интерактивној инклузивној радионици са корисницима дневног боравка Установе и том приликом донирали играчке, слаткише и грицкалице.

У сарадњи са Медицинаком школом, а у оквиру стручне праксе завршних година, обављају се физиотерапеутски третмани корисника дневног боравка.

-Здравственим установама: Завод за јавно здравље, Општа болница Крушевац;

-Културним институцијама: Културни центар, Музеј, Библиотека;

На позив директора Дома за смештај одраслих лица „Кулина“, корисници Установе „Центар за особе са инвалидитетом“ су уживали у представи „Маске“ Аматерског позоришта лица ометених у развоју „Кулина“ која се приказује широм Србије.

У 2025 години поводом стручног научног скупа „Република духа“, одржана је едукативно ликовна радионица „У свету боја“ коју је организовао Крушевачки Музеј, на којој су се наши корисници упознали са техником монотипије.

У оквиру креативне радионице „Празнична чаролија“, кроз дружење и игру корисници Дневног боравка су се упознали са обичајима и традицијом који се вежу уз Божићне и Новогодишње празнике.

-Јавним установама: Водовод, ЕПС, Топлана, Туристички савез, Спортски центар

На иницијативу Туристичке организације града Крушевца, Установа „Центар за особе са инвалидитетом“ а у оквиру „Витешког мегдана у Лазаревом граду“, је учествовала у програму певањем и рецитовањем пригодних песама, затим излагањем радова корисника на штанду који нам је додељен. Корисници Дневног боравка су испратили богат музички програм, тематски приказ живота у средњем веку, гледали витешке борбе и коњичке представе.

-Установама социјалне заштите: ЦСР (Реализација васпитних налога по Решењу Вишег јавног тужилаштва), ПИО, Јефимија, Геронтолошки центар, и другим субјектим који су од значаја за могућност постизања напреднијег рада Дневног боравка Установе „Центар за особе са инвалидитетом“ а у циљу задовољења потреба корисника и остваривања њихових права.

Геронтолошки центар Крушевац је у 2025 години је у оквиру обележавања месеца старих/октобар организовао такмичење у припреми гулаша, у коме су, између осталих гостију, учествовали и корисници „Центра за особе са инвалидитетом“ и освојили прво место.

Наставићемо сарадњу са локалним медијским кућама (РТК, ТВ Плус, ТВ Јефимија, новина Град), који нас подржавају и прате рад од самог почетка и дају велики допринос развоју инклузивног друштва и сензибилисања грађана о правима и могућностима особа са сметњама у развоју. Све наше активности у сврху транспарентности рада, објављујемо на друштвеној мрежи фејсбук-а и званичном сајту Установе (<https://www.centarosiks.com/>), са циљем подршке концепта развоја социјалне инклузије у друштвеној заједници кроз планиране и осмишљене акције у оквиру домена сервисирања услуга Дневног боравка.

На наше велико задовољство, у граду постоје друштвено одговорне компаније као што су компанија Трајал, Дунав, ДМ, Југопревоз и друге, које прате рад Установе и мисле на ову вулнерабилну популацију, особе са инвалидитетом, те их сваке године, обрадују Новогодишњим и Божићним пакетићима.

Макси супермаркет, кроз банку хране, донира нам воће, поврће, за реализацију радионица самопослуживања.

Поред компанија, појединци самоиницијативно долазе у Установу и у складу са својим могућностима донирају. Тако смо и добили потпуно опремљен и лепо дизајниран кавез са папагајем, угаоне гарнитуре за простор дневног боравка.

7. РЕНОВИРАЊЕ И ПРОШИРЕЊЕ ПРОСТОРА СА НАБАВКОМ ОПРЕМЕ

У 2025 години Установа "Центар за особе са инвалидитетом" је уређивала простор који се користи за обележавање битних датума Установе и корисника (Слава Установе, рођендани корисника, Дан отворених врата Установе, Нова година), је започела адаптацију кабинетских просторија у Управној згради, како бисмо започели са индивидуалним дефектолошким и психолошким радом који тренутно обављамо у просторијама Дневног боравка.

8. ИСКРА

У складу са законом Министарства финансија Републике Србије 2024 смо приступили Централном систему за обрачун зарада запослених у јавном сектору-ИСКРА што је и настављено и током 2025 године.

9. ЗАКЉУЧАК

Поред очувања и развијања потенцијала корисника, радњи на што већем осамостањивању у циљу припреме за самосталан живот а вођени идејом поштовања стандарда најбољег интереса породице, посебно особа са инвалидитетом, подржавамо останак у њиховом природном окружењу као основни оквир заштите вулнерабилних група (деинституционализација).

у Крушевцу, фебруар 2026 год.

Директор

Невена Лазаревић

ЦЕНТАР ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ
КРУШЕВАЦ
Фебруар 2026 год.

УСТАНОВА
ЦЕНТАР ЗА ИНВАЛИДИТЕТОМ
91/2
09.02.2026 год.
КРУШЕВАЦ

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2025.ГОД.

КАСАРНИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ
ГРАДА КРУШЕВЦА

Примљено:		19 FEB 2026		Вредност
Орган	Одговор			
IV	03			

Директор ,

Невена Лазаревић

У В О Д

Буџетски корисници приликом састављања финансијских извештаја (завршни рачуни) примењују готовинску основу по Правилнику о рачуноводственим политикама корисника буџетских средстава.

Према одредбама чл.1 Правилника, готовинска основа као основа за вођење буџетског руководства дефинисана је као начело руководственог обухватања прихода и расхода у тренутку наплате, односно плаћања.

У Складу са наведеним принципима готовинске основе, као и одредбама Правилника о начину припреме, састављања и подношења завршног рачуна корисника буџетских средстава (Сл.гласник РС бр.18/15...23/25) буџетски корисници ће завршни рачун за 2025.год. урадити у складу са истим.

Буџетски суфицит, односно дефицит дефинисан је као разлика између укупног износа текућих прихода (класа 700000) и примања остварених продајом нефинансијске имовине (класа 800000) и укупног износа текућих расхода (400000) и издатака за набавку нефинансијске имовине (класа 500000).

На састављање и подношење финансијских извештаја који чине завршни рачун корисника за 2025.год. примењују се следећи прописи и то :

- Закон о буџетском систему (Сл.гласник РС бр.54/2009..... и 94/2024).
- Закон о Буџету Републике за 2025.годину(Сл.гласник РС бр. 92/23 и 94/2024)
- Уредба о буџетском рачуноводству (Сл.гласник РС бр.125/2003 и 12/2006 и 10/25)
- Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем (Сл.гласник РС бр.16/16..... и 115/25).
- Правилник о начину припреме, састављања и подношења завршних рачуна корисника буџетских средстава, организација обавезног социјалног осигурања (Сл.гласник РС бр. 18/2015...и 23/25).
- Правилник о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопана амортизације (Сл.лист СРЈ 17/97 и 24/2000).
- Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора Републике Србије и о начину извештавања о инвестирању средстава корисника буџета и организација обавезног социјалног осигурања (Сл.гласник РС бр.101/2018).
- Инструкција за попис имовине и обрачун амортизације за обвезнике који пословне књиге воде према Уредби о буџетском рачуноводству за 2006.год. која је објављена на сајту Министарства финансија – Управа за трезор , у новембру 2006.год.
- Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем (Сл.гласник РС бр.101/18)
- Правилник о рачуноводственим политикама корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање (Сл гласник РС 94/24)

Поред наведених прописа којима је уређено рачуноводство корисници буџетских средстава дужни су да примењују и друге прописе Републике, територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и своја општа акта.

Одредбама члана 3. правилника о финансијским извештајима завршни рачун ЦЕНТРА ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ садржи :

1. Извештај о новчаним токовима – Образац НТ
2. Извештај о извршењу буџета – Образац ИБ
3. Биланс стања – Образац БС
4. Биланс прихода и расхода – Образац ПР
5. Напомене са објашњењима
6. Образложење уз годишњи извештај о извршењу буџета
7. Детаљан извештај о реализацији средстава програма и пројекта који се финансирају из буџета.

Овако сачињен завршни рачун Центра за особе са инвалидитетом доставља се до 28.02.2026.год. Управи за трезор у електронској форми кроз информациони систем за подношење финансијских извештаја.

ПОКАЗАТЕЉИ ПОСЛОВНОГ УСПЕХА

Центар за особе са инвалидитетом је у периоду 01.01.2025.год. до 31.12.2025.год. пословало са суфицитом (разлика између прихода и примања и расхода и издатака) у износу 0 динара.

ПРИХОДИ

Центар за особе са инвалидитетом је остварило приходе и примања у периоду I-XII пословне 2025.год. у висини 17.308.062,97 дин.

Структуру прихода чине :

Назив :	Износ :	Проценат
- Приходи од буџета града	17.258.062,97	99,71%
- Приходи од донација	50.000,00	0,29%
СВЕГА :	17.308.062,97	100%

Приходи од буџета строго су наменски утрошена по плану и програму за 2025.год.

РАСХОДИ

Укупно остварени расходи и издаци, у Центру за особе са инвалидитетом, у периоду I – XII 2025 год. износе 17.308.062,97 дин.

Структуру расхода и издатке чине :

- Текући расходи	17.308.062,97	100%
СВЕГА :	17.308.062,97	100%

Структуру текућих расхода и издатака чине :

Назив трошка		Износ	%
Плате и додаци запослених		10.448.443,10	60,37
Социјални допр.на терет послодавца		1.582.939,16	9,15
Јубиларне награде		-	
Отпремнина		-	
Помоћ запосленима			
Превоз запослених		350.170,90	2,02
Стални трошкови :			
- провизија УТ	23.224,86		
- услуге заштите имовине и чишћење			
- енергетске услуге	1.012.113,21	1.361.763,44	7,87
- комуналне услуге	127.673,89		
- трошкови осигурања	198.751,48		
- телефон и ПТТ тро.	-		
Услуге по уговору :			
- правне услуге	-		
- књиговодствене услуге	344.000,00		
- стручни испити			
- услуге одржавања лифта		1.134.325,38	6,55
- репрезентација	70.000,18		
- остале стручне услуге	134.400,00		
- услуге штампања	24.960,40		
- санитарни прегледи	38.000,00		
- топли оброк	522.964,80		
Текуће поправке и одржавање		1.665.637,44	9,62
Материјал :			
- канцеларијски материјал	69.999,84		
- природна и вештачка ђубрива	15.000,00		
- семе и биљке	19.980,00		
- матер.за образовање	59.999,99		
- хемијска средства и инвентар за чишћење	99.945,00	586.564,86	3,39
- храна и пиће	49.990,01		
- алат и инвентар	87.250,02		
- цвеће и зеленило	50.000,00		
- потрошни материјал	15.000,00		
- бензин	119.400,00		
Казне за кашњење		639,69	0,00
Регистрација возила		20.099,00	0,12
Свега I :		17.150.582,97	90,09
Набавка опреме		157.480,00	0,91
Свега II		17.308.062,97	100

Одредбом члана 21. Закона о буџету Републике Србије за 2025. годину (Службени гласник РС бр.92/2023 и 94/2024) прописано је да ће директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2025.години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине изказати на терет капитала , односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад , независно да ли су у 2025.години остваривали и сопствене приходе.

Укупне обавезе :

- Према радницима за зараду и превоз за 12/2025 у износу **1. 133.283,43** дин.
- Према добављачима на дан 31.12.2025.износе **51.939,49** дин.

Укупна потраживања :

- Дати аванси на дан 31.12.2025. износе **160.366,83** дин.

У прилогу :

1.Извештај о финансијском пословању за 2025 год. По изворима финансирања.

Директор ,



Датум: 12.12.2025
Потпис: [Signature]

УСТАНОВА
 Центар за социјалну и породиичну заштиту
 09.02.2026
 6

ПИСАРНИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ
 ГРАДА БЕОГРАДА
 Примљено: 19 FEB 2026
 Орган Орг. јединица
 IV 03
 Прилог Вредност

1. ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

У оствареним приходима и расходима су исказани укупни приходи и примања и расходи и издаци остварени у 2025. години. Навести кратко образложење.

1.1 ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА за период 01.01.2025-31.12.2025. године

Р.б.	Кonto	Опис	План за 2025.	Извршено за период 01.01.-31.12.2025.г.	% извршења плана	% учешћа у оствареним приходима
1.	733141	Приходи из буџета Републике 07				
3.	791111	Приходи из буџета града 01				
4.	791111	Приходи из буџета града 013	17.561.400	16.398.621	93,38	94,75
5.	791111	Приходи из буџета града 015	861.000	859.442	99,82	4,97
6.	791111	Приходи из буџета града 08	1.012			
I	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	50.000	50.000	100	0,28
1.	812141	Примања од продаје покретних ствари				
2.	822141	Примања од продаје залиха производње				
3.	823141	Примања од продаје робе за даљу продају				
II	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
III		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (I+II)	18.473.412	17.308.063	93,69	100
1.	321311	Нераспоређена добит из ранијих година 13				
IV		УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА				
V		УКУПНО ИЗВОРИ (III+IV):				

р.б.	konto	опис	износ	% учешћа
1	733141	Приходи из буџета Републике 07		
2.	791111	Приходи из буџета града 01		
3	791111	Приходи из буџета града 013	16.398.621	94,75
4	791111	Приходи из буџета града 08	859.442	4,97
5	742141	Сопствени приходи - корисници услуга 04	50.000	0,28
		Укупно	17.308.063	100

1.2 ОСТВАРЕНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ за период 01.01.2025-31.12.2025. године

Конто	Назив позиције	Средства из буџета града			Сопствена/остала средства			Средства из буџета републике		
		Планирано	Реализовано	%	Планирано	Реализовано	%	Планирано	Реализовано	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
411	Плате и додаци запослених	10.656.000	10.448.443	98,05						
412	Соц.допр.на терет послодавца	1.644.000	1.582.939	96,29						
413	Накнаде у натури	18.400	18.400	100						
414	Социјална давања запосленима									
415	Накнада трошкова за запослене	350.000	331.771	94,79						
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи									
421	Стални трошкови	1.617.000	1.361.764	84,22						
422	Трошкови путовања									
423	Услуге по уговору	1.457.000	1.096.325	75,25						
424	Специјализоване услуге	65.000	38.000	58,46						
425	Текуће поправке и одржавање, услуге и материјал	1.755.000	1.665.637	94,91						
426	Материјал	625.000	586.565	93,85						
444	Казне за кашњење	5.000	640	12,80						
465	Остале дотације - умањење 10%									
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти	60.000	20.099	33,50						
483	Новчане казне и пресуде судова									
I	УКУПНО КЛАСА IV	18.252.400	17.150.583	93,96						
511	Зграде и грађевински објекти									
512	Машине и опрема	221.012	157.480	71,25						
515	Нематеријална имовина									
522	Залихе производње									
523	Залихе робе за даљу продају									
II	УКУПНО КЛАСА V	221.012	157.480	71,25						
	УКУПНО (I + II)	18.473.412	17.308.063	93,69						

2. ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА

У овом извештају се приказују само извршени издаци за набавку нефинансијске и финансијске имовине, као и примања на основу продаје нефинансијске и финансијске имовине. Дати кратак коментар.

ПРЕГЛЕД КЛАСЕ 500000 – ИЗДАЦИ од 01.01.2025.-31.12.2025. године

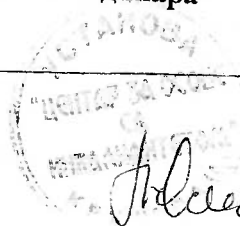
конто	Назив конта	Износ		
		Планирано	реализовано	% реализације
511000	Капитално одржавање зграде и пројектно планирање			
512000	Машине и опрема	221.012	157.480	71,25
515000	Нематеријална имовина			
522000	Залихе производње			
523000	Залиха робе за даљу продају			
	УКУПНО:	221.012	157.480	71,25

ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗОВАНИХ ИНВЕСТИЦИЈА

Назив инвестиције	Извор финансирања			
	01	04 -	07 -	ГРАНТ

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ ЗА ПЕРИОД 01.01.2025. ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ

1. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА: 17.308.062,97 динара
2. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ: 17.308.062,97 динара
3. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ - 0 динара



[Handwritten signature]

